

1. VYTVORENIE A AKTIVÁCIA ÚČTU

Nevyhnutným predpokladom používania jednotlivých funkcionalít IS EVO (najmä predkladanie otázok, aktivovanie si notifikácií na danej zákazke, prihlásenie na odber podľa CPV kódov zákaziek) je **vytvorenie a aktivácia používateľského účtu**.

KROK 1: Vytvorenie používateľského účtu sa realizuje na portáli www.isepvo.sk kliknutím na odkaz **Prihlásiť sa (1.)** a následne na šedé tlačidlo **Vytvorenie účtu (2.)**.

Oficiálna stránka Úradu vlády Slovenskej republiky

ePVO ← 1.

Aktuality Školenia Helpdesk Najčastejšie otázky Príručky Profily obstarávateľov

Prihlásenie

E-mailová adresa

Heslo

2. →

Po stlačení šedého tlačidla **Vytvorenie účtu** je potrebné vyplniť príslušný formulár:

ePVO

Vytvorenie účtu

E-mailová adresa

Titul (nepovinný údaj)

Meno

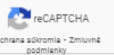
Stredné meno (nepovinný údaj)

Priezvisko

Titul za menom (nepovinný údaj)

Heslo
Heslá sa musia zhodovať a musia obsahovať minimálne 8 znakov, 1 malé, 1 veľké písmeno, 1 číslicu a 1 špeciálny znak.

Zopakujte heslo

Captcha
 Nie som robot

Ochrana slobomnía - Zmluvná podmienky

← 3.

KROK 2: Po odoslaní vyplneného formulára pomocou tlačidla **Odoslať (3.)** bude na uvedenú e-mailovú adresu odoslaný kontrolný e-mail pre aktiváciu účtu. Kliknutím na odoslaný odkaz v kontrolnom e-maile sa účet aktivuje a používateľ sa môže prihlásiť.

2. VYTVORENIE A VALIDÁCIA HOSPODÁRSKEHO SUBJEKTU

Nevyhnutným predpokladom najmä pre predloženie ponuky alebo žiadosti o účasť a podanie žiadosti o nápravu a námietky je vykonanie úkonov uvedených v bode 1 vyššie a následne **vytvorenie a validácia hospodárskeho subjektu**.

KROK 1: Vytvorenie nového hospodárskeho subjektu sa realizuje po prihlásení sa na www.isepvo.sk v zóne **Záujemcu/Uchádzača** v menu **Hospodárske subjekty (1.)** kliknutím na zelené tlačidlo **Pridať hospodársky subjekt (2.)**.

Pre vytvorenie nového hospodárskeho subjektu je potrebné kliknúť na zelené tlačidlo **Registrácia (3.)**:

KROK 2: Po odoslaní registračného formulára Vám bude validačný kód zaslaný buď do schránky na ÚPVS (www.slovensko.sk), ak je aktivovaná na doručovanie alebo poštou doporučené do vlastných rúk. Po jeho doručení stlačte tlačidlo **Validovať** a zadajte kód.

!!! VYŠŠIE UVEDENÉ KROKY ODPORÚČAME VYKONAŤ ČO NAJSKÔR !!!

V prípade otázok týkajúcich sa systému IS EVO (www.isepvo.sk) nás môžete kontaktovať na adrese

eplatforma@vlada.gov.sk

alebo telefonicky na

+421 2 209 25 100